

ZASADY SKŁADANIA PRACY DYPLOMOWEJ

ABSOLUTORIUM

Data uzyskania absolutorium jest dzień spełnienia ostatniego z wymagań planu studiów na Wydziale Geologii potwierdzonych ocenami i zaliczeniami w USOS.

W celu uzyskania absolutorium student składa kartę przebiegu studiów wydrukowaną z USOS Web w dziekanacie ds. studenckich. Kartę należy złożyć niezwłocznie po uzyskaniu wszystkich wpisów w USOS, nie później jednak niż do 30 września. Potwierdzenie posiadania absolutorium jest niezbędne do wszczęcia procedury składania pracy dyplomowej.

ZŁOŻENIE PRACY DYPLOMOWEJ

1. Student składa pracę dyplomową nie później niż miesiąc przed planowym terminem ukończeniem studiów (Regulamin Studiów na UW z dnia 18 października 2006r. § 35 ust. 1). Terminy egzaminu magisterskiego ustalane są przez studenta w dziekanacie ds. studenckich w porozumieniu z członkami komisji egzaminacyjnej (kierujący pracą, recenzent).

W miesiącu sierpniu nie przewiduje się egzaminów dyplomowych.

Na wniosek studenta bądź na wniosek kierującego pracą dyplomową dziekan może przedłużyć okres trwania studiów, nie dłużej jednak niż o trzy miesiące. W tym celu należy złożyć stosowne podanie w dziekanacie ds. studenckich w nieprzekraczalnym terminie do 30 września. Podanie powinno być podpisane przez kierującego pracą dyplomową i studenta.

2. Student przygotowuje trzy egzemplarze pracy dyplomowej, podpisane własnoręcznie przez siebie i kierującego pracą. Wszystkie wydruki pracy muszą zawierać trzy pierwsze strony przygotowane wg wzoru (wzór dostępny na stronie internetowej Wydziału).

Jeden z egzemplarzy (do akt) drukowany **dwustronnie, w miękkiej oprawie** student składa **do dziekanatu ds. studenckich**. Jednocześnie student składa plik z elektroniczną wersją pracy (w formacie pdf.), z którego dokonano wydruku. Płyta z wersją elektroniczną musi być w **papierowej okładce**.

Dwa pozostałe egzemplarze pracy student osobiście, bądź za pośrednictwem sekretariatu przekazuje kierującemu pracą i recenzentowi.

Student wraz z pracą składa w dziekanacie:

- **Wniosek o powołanie komisji egzaminacyjnej** wydrukowany z serwera apd.uw.edu.pl (znajduje się on obok nazwiska studenta - autora pracy, jako ikona, w podświetleniu której pokazuje się tekst „wniosek”). We wniosku kierujący pracą ma obowiązek wskazać propozycje co najmniej dwóch recenzentów. Prodziekan ds. studenckich wybiera recenzenta spośród osób zaproponowanych przez kierującego pracą.
- **4 zdjęcia do dyplomu** (4,5 x 6,5 cm). Do ewentualnego odpisu w języku angielskim należy złożyć dodatkowe zdjęcie.
- **dowód wpłaty za dyplom** 60 zł (100 zł, jeżeli dodatkowo jest wersja angielska). Opłatę za dyplom wnosimy na nr rachunku widniejący w USOS Web studenta.

ARCHIWIZACJA ELEKTRONICZNEJ WERSJI PRACY

1. Po złożeniu pracy w dziekanacie student archiwizuje wersję elektroniczną w **Archiwum Prac Dyplomowych** przesyłając ją na serwer

apd.uw.edu.pl

Archiwizacja jest przeprowadzana przez Dział Sieci Komputerowych UW, który wymaga, aby praca przedstawiona była w formacie PDF. (Ośrodek Komputerowy Wydziału Geologii umożliwia dokonanie konwersji z Worda do formatu PDF).

2. Plik z pracą ma nazwę:

<typ dyplomu>-<pesel>.pdf

1300-MGR-GE-GCZ-81023961169.pdf – magisterium na kierunku geologia w zakresie geologii czwartorzędu

1300-MGR-GE-GKL-81023961169.pdf – magisterium na kierunku geologia w zakresie geologii klimatycznej

1300-MGR-GE-GMP-81023961169.pdf – magisterium na kierunku geologia w zakresie geochemii, mineralogii i petrologii

1300-MGR-GE-GZG-81023961169.pdf – magisterium na kierunku geologia w zakresie geologii złożowej i gospodarczej

1300-MGR-GE-GSP-81023961169.pdf - magisterium na kierunku geologia w zakresie geologii stratygraficznej i poszukiwawczej

1300-MGR-GE-GSS-81023961169.pdf – magisterium na kierunku geologia w zakresie geologii stratygraficznej i sedimentologii

1300-MGR-GE-TKG-81023961169.pdf – magisterium na kierunku geologia w zakresie tektoniki i kartografii geologicznej

1300-MGR-GE-HYD-81023961169.pdf -magisterium na kierunku geologia w zakresie hydrogeologii

1300-MGR-GE-INZ-81023961169.pdf - magisterium na kierunku geologia w zakresie geologii inżynierskiej

1300-MGR-GE-OS-81023961169.pdf - magisterium na kierunku geologia w zakresie ochrony środowiska

1300-MGR-GE-PAL-81023961169.pdf - magisterium na kierunku geologia w zakresie paleontologii

Nazwa ma być zapisana dużymi literami, nie może zawierać żadnych odstępów ani polskich znaków, ma mieć rozszerzenie .pdf zapisane małymi literami.

EGZAMIN DYPLOMOWY

Egzaminy magisterskie odbywają się w pokoju przy dziekanacie ds. studenckich.

Zgodnie z § 10 ust. 13 uchwały Rady Wydziału Geologii z dnia 28 września 2012r. "W sprawie szczegółowych zasad studiowania na Wydziale Geologii UW", egzamin magisterski odbywa się przed komisją w składzie: dziekan lub prodziekan jako przewodniczący, kierujący pracą oraz recenzent. Egzamin ma charakter egzaminu ustnego z zakresu wiadomości z całego toku studiów. Podczas egzaminu magisterskiego należy zadać co najmniej trzy pytania, w tym minimum jedno pytanie z zakresu pracy magisterskiej.

UZYSKANIE I ODBIÓR DYPLOMU

Na dyplom oczekuje się do 30 dni od daty obrony. W dniu odbioru dyplomu należy dostarczyć wypełnioną **kartę obiegową** (wzór karty dostępny na stronie internetowej Wydziału).

